

Materiál z programu Jak na kurz – Pod pokličku Gemini

Jaký je harmonogram příprav Gemini? Resp. jaká je náplň jednotlivých porad?

Říjen – hodnotící porada a úvodní následujícího ročníku

- zhodnocení proběhlého ročníku
- vstupy
 - hodnocení Castorů a Polluxů
 - zpětné vazby týmu v průběhu léta a roku
 - poznámky z letních porad
- akcent na témata, která se objevila ve zpětných vazbách, případně témata, které přinášejí členové týmu
- dohoda nad body, tématy, která chceme následující ročník zlepšit, změnit, zdokonalit
- stanovení sub-týmů, které se zabývají rozpracováním témat na změnu
- stanovení hlavních zodpovědností v týmu (zodpovědnost za některá témata jako třeba za individualizaci, porady, základny, apod.)
- stanovení termínů porad
- personální obsazení týmu
- stanovení vlastníků porad a víkendů

Každá průběžná porada

- informace z CT, PT, případně dalších „T“ – jednotlivé subtýmy ostatní seznamují s tím, co se u nich děje, abychom všichni byli v obraze
- okénko s úkoly – odečet úkolů; případný náhled na google sheet, který automaticky rozesílá oznámení o úkolech je:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1lKpmQNIVQmqrXTawSerd_XsII5cj2iwW_RQM4gmNXc8/edit#gid=0, pro automatické rozesílání upozornění používáme doplněk AddReminders

(https://gsuite.google.com/marketplace/app/add_reminders/404177452106), nastavení Add Reminders vypadá takto:

The screenshot displays the 'Add Reminders' configuration interface, which is organized into three columns. Each column represents a different reminder rule. On the left, there is a sidebar with a list of existing reminders: 'Upozornění 2 dny pracovní' (2 days before), 'Upozornění 10 dní pracovní' (10 days before), 'Upozornění 1 měsíc pracovní' (1 month before), and 'Upozornění nový úkol' (1 hour before). The main area shows the configuration for these reminders. The first column is for 'Upozornění 2 dny pracovní', the second for 'Upozornění 1 měsíc pracovní', and the third for 'Upozornění 10 dní pracovní'. Each column has a 'Deadline column' dropdown, a 'Send reminders' section with a numeric value, a unit (days or months), and a frequency (before or after). Below this is the 'Recipient options' section, which includes checkboxes for 'Notify me' and 'Notify people in', an 'E-mail' dropdown, and a 'Cc people in' dropdown. At the bottom of each column is a 'Personalize the emails sent' link and a 'Save changes' button. The time zone is set to 'Europe/Prague' for all reminders.

Email Customization ×

Subject 2 dny do deadlinu úkolu

☒ Include the spreadsheet URL in the emails sent

Body

Add a free text to the reminder emails. You can use HTML tags.

Tak ale už je to fakt za rohem.

Done Cancel

- po každé poradě se dělá zápis (tajemník má na starosti, že na Gewiki je zápis včas a v celku), zároveň se po každé poradě do „úkolníčku“ vkládají všechny zadané úkoly
- v případě, že něco takového je, tak se na konec zápisu uvádí, že jsme se dohodli, že se něco má na některé budoucí poradě vyřešit

Listopad – večerní poradá

- přihlašování na nový ročník
- postup subtýmů s tématy ke změně
- individualizace
- Den pro Orlovy
- Předakce
- personální obsazení týmu

Leden – jednodenní poradá

- personální obsazení týmu
- orientace nováčků v týmu v přípravách kurzu
- postup subtýmů s tématy ke změně
- individualizace

Leden – víkendová poradá

- personální obsazení kurzu
- postup subtýmů s tématy ke změně
- individualizace
- sestavování kateder – kdo co bude garantovat, rozdělení Polluxů do kateder
- cíle Castoru, cíle Polluxu
- téma kurzu
- úkoly pro Castory
- velké programy v létě – Den pro Orlovy, hra, Setkání apod., projití, které programy letos budou, jejich cíle a smysl, určení vlastníka
- prostor pro setkání subtýmů
- Den pro Orlovy
- Gemini TV
- stanovení pravidel hospodaření
- Polluxí víkend

Únor – večerní porada

- První polluxí víkend – krizový plán, odjezdy, materiál apod.

Březen – víkendová porada

- téma kurzu
- sestavování zkušebních komisí – VZ, IK, případně ČZ
- ohlédnutí za W1P
- individualizace
- harmonogram práce kateder
- příprava W2 – detail
- příprava W3 – první střípky
- velké programy – pokračování
- léto – harmonogram dne
- termíny Gemini další rok
- Předakce

Duben – jednodenní porada

- ohlédnutí za W2
- přípravy W3 – detail
- individualizace

Duben – večerní porada

- W3 – krizový plán, odjezdy, materiál, apod.

Červen – víkendová porada

- ohlédnutí za W3
- léto – harmonogram léta, rozdání vlastníků programů, které ještě nejsou udány
- ST a KT v létě
- hosté a návštěvy v létě – kdo se o ně stará, něco na nástěnku, pravidla
- téma kurzu
- první 3 dny na Orlovech – co se bude dít do detailu, kdo kde a kdy má být
- PřeLom + Den s PřeLomem – jak bude den probíhat minuta za minutou
- Den pro Orlovy
- Střepy – vlastník organizace
- Sporty – vlastník, organizace
- volitelné bloky

Červenec – jednodenní porada

- stav ST a KT
- Hosté v létě – seznam, omezení, příjezdy, apod.
- scénář léta
- materiál a technické zázemí, logistika, odjezdy, apod.
- první dny na Orlovech – zopakování